

# 臺中市大甲地政事務所

## 第二課業務學習參訪報告

參訪對象機關	臺中市政府秘書處
參訪項目	機關檔案管理金檔獎參獎觀摩
參訪日期	112年5月16日
報告人員	第二課 陳聖樺

### 一、前言

本所本次標竿學習參訪活動對象為獲第19屆機關檔案管理金檔獎的臺中市政府秘書處，以「檔案管理規劃與培訓」、「檔案立案編目」、「檔案鑑定與清理」、「文書與檔案作業資訊化」等4項優等項目獲獎，有許多值得學習藉鑒之處，希望藉由本次標竿學習，取他人之長，補己之短，精進本所檔案管理業務。

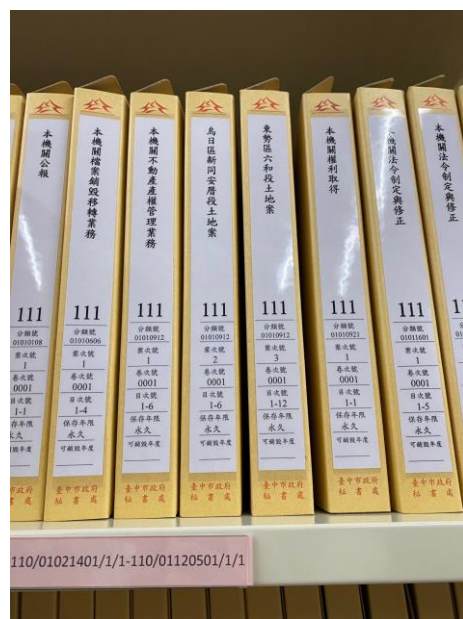


## 二、參訪心得

112年5月16日由本所秘書帶隊，率領各課成員及本所金檔獎專責人員至臺中市政府秘書處觀摩，藉由參訪該處，提出以下幾點可供學習之處：

### (一) 檔案立案編目

該機關將各大評審項目之成效皆以展板呈現，以檔案立案編目為例，搭配圖文解說清楚明瞭。該機關立案編目之流程皆有大量資料佐證，從作業檢討會議、分類編號及編目建檔的過程、解密、電磁資料保存及各季案件抽檢校核皆有紀錄並分冊紀錄，一目了然。另外有關特殊案件皆有獨立裝冊，利於後續資料查閱、調案，建議本所可將特殊且少見的案件單獨辦理立案編目，一來是便於在茫茫大宗案件中翻閱，二來是可以凸顯此類案件的特殊性，便於參考。



## (二) 檔案應用與加值

在檔案應用與展覽方面，該處以「改名潮面面觀」、「世紀台中-百年舵手」、「臺中縣市歌徵集」及「旺財好運到-發財富貴小紅包」等展覽陳列歷年檔案，其中「改名潮面面觀」是以民國年初因應各種原因(如姓名不雅、帶有歧視意味、為了遷台改名欲改回本名…等原因)申請更改姓名的故事，其中陳列了許多當時人民所謄寫的申請書及流程公文等等，使得來參展的人可以了解當時的時空背景及社會文等等。另外一個印象較深刻的是「旺財好運到-發財富貴小紅包」的展覽，當中陳列了市府自民國 101 年起，每逢春節皆會發放以當年度生肖為設計主題的開運紅包，在公開活動發放給市民，同時因為身為市府轄下的公務員，每年也都會收到來自市府的這份紅包，因此在參觀時格外親切，引發共鳴。



三、 建議參採事項：

1. 在電磁資料或早期紙質資料檔案區，放置棉質手套，避免因手上之汗漬或汗漬破壞檔案。



2. 於庫房明顯處張貼各檔管人員之聯絡電話及各主管之緊急聯絡電話，並張貼緊急應變編組表。



